

Workforce Development & Lifelong Learning Forma de Registration

REGISTRACION: Descargue el formulario y complete toda la información requerida. " Guarde como" (Save as) el formulario usando su apellido. Adjunte el formulario completo a un correo electrónico y envíelo a CED@ncc.edu. Proporcione un formulario de registro por persona. Puede incluir más de un formulario en el correo electrónico. **No envíe su formulario de registraci3n al colegio por correo postal.**

Apellidos		Primer Nombre	
Direcci3n	Ciudad		Zip
Tel. Casa : ()		Tel. Celular: ()	
Fecha de Nacimiento M/D/A __/__/____		Me Identifico Como: Hombre _____ Mujer _____	
Ud. ha tomado clases en NCC anteriormente ? Si _____ NO _____			
Sabe su n3mero de estudiante? N00 _____			
*E-mail Primario : _____		*E-mail Secundario _____	

Ud. puede contactarnos a CED@ncc.edu por cualquier pregunta. Este es solo un formulario de registro y no se garantiza su asiento hasta que se haya recibido el pago y se haya alcanzado la inscripci3n m3nima de estudiantes. Todas las clases se ofrecer3n en formato de conferencia v3a zoom y/o en l3nea.

CED Curso #	Secci3n	Titulo del Curso	D3a de Inicio	Precio

INSTRUCCIONES DE PAGO:

NO ENVIE SU PAGO AHORA. Despu3s de que se procese su formulario de registro, recibir3 un correo electr3nico con instrucciones de pago. Tendr3 la opci3n de pagar en l3nea con tarjeta de cr3dito o con cheque. Su registraci3n no ser3 v3lida a menos que el pago se haga dentro de los 3 d3as h3biles posteriores a la recepci3n del correo electr3nico. Si Ud. no recibe un correo electr3nico dentro de los 3 d3as h3biles de haber enviado su registraci3n, verifique su carpeta de correo no deseado. Si no recibe las instrucciones de pago, comun3quese con CED@ncc.edu * **informaci3n requerida**
DEBE SER MAYOR DE 17 AÑOS PARA INSCRIBIRSE CON LA EXCEPCI3N DE LOS CURSOS DE HSE Y SAT PREP.

CONFIRMACION DE REGISTRO:

Despu3s de recibir el pago, recibir3 un correo electr3nico con instrucciones de acceso al curso. Si no ha recibido un correo electr3nico dentro de los 3 d3as h3biles antes del comienzo de la clase, por favor comun3quese con CED@ncc.edu.

¿C3mo se enter3 de nuestros cursos?

Folleto / Correo Familia / Amigo Pagina web Facebook / Instagram Email Google Otros:

Política de reembolso para cursos sin crédito: La matrícula es reembolsable cuando el curso es cancelado por el Colegio. La matrícula es reembolsable para el estudiante que haya solicitado el retiro de su clase por correo electrónico a la Oficina de Workforce Development & Lifelong Learning Center 24 horas antes del comienzo de la clase. Se podría reembolsar el 50% de la matrícula al estudiante, antes de la segunda sesión de la clase. Las solicitudes de reembolso deben enviarse por correo electrónico a CED@ncc.edu. NO SE HARAN REEMBOLSOS DESPUES DE LA SEGUNDA REUNION DE LA CLASE. Por favor tenga en cuenta que si el reembolso es aprobado, este puede tardar aproximadamente 4-6 semanas en ser procesado.